

Министерство образования и науки РФ
Автономная некоммерческая организация высшего образования
Самарский университет государственного управления
«Международный институт рынка»

«Юридический факультет»
Кафедра «Государственного и муниципального управления и правового
обеспечения государственной службы»
Программа высшего образования
Направление подготовки «Государственное и муниципальное управление»
Профиль «Муниципальное управление»

ДОПУСКАЕТСЯ К ЗАЩИТЕ

Заведующий кафедрой:

к.ю.н., доцент, Березовский Д.В.



(подпись)

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА БАКАЛАВРА
«СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ АДМИНИСТРАТИВНОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ
БЛАГОУСТРОЙСТВА»**

Выполнил:

Варламова. А.В., гр. ГМУ-41



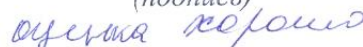
(подпись)

Научный руководитель:

к.и.н., доцент, Устина Н.А.



(подпись)



Самара

2017

Оглавление

Введение.....	3
1. Теоретические основы организации административного контроля в системе муниципального управления	6
1.1. Сущность и содержание Административного контроля.....	6
1.2. Организационные формы реализации Административного контроля.....	7
1.3. Нормативно-правовая база организации Административного контроля.....	11
2. Административный контроль в сфере благоустройства.....	14
2.1. Благоустройство на территории городского округа как объект Административного контроля.....	14
2.2. Описание процесса Административного контроля в сфере благоустройства.....	19
2.3. Организационное и кадровое обеспечение Административного контроля.....	28
3. Совершенствование организации деятельности Административных комиссий г. о. Сызрань по профилактике и предупреждению Административных правонарушений.....	32
3.1. Факторы и показатели организационной эффективности деятельности Административных комиссий.....	32
3.2. Оптимизация объема полномочий Административных комиссий в профилактике выявлению Административных правонарушений.....	36
3.3. Организация взаимодействия Административных комиссий с местными сообществами.....	41
Заключение.....	49
Список использованной литературы.....	52
Приложение.....	56
Приложение 1. Полномочия органов местного самоуправления городского округа Сызрань в составлении протоколов об Административном правонарушении.	
Приложение 2. Факторы и показатели, обеспечивающие эффективность организации деятельности Административных комиссий.	

Введение

Цель административного контроля – это обеспечения качества жизни людей, является одной из основных функций органов власти. Качество среды- одна из основных функций обеспечения органов местного самоуправления. Инструментами обеспечения этого качества в том числе является административный контроль. Поэтому его организация во многом определяет эффективность деятельности властей по организации благоустройства и обеспечению качества жизни. Данная выпускная квалификационная работа предполагает анализ процесса административного контроля в сфере благоустройства в Администрации г. о. Сызрань.

Актуальностью работы является совершенствование процесса административного контроля в сфере благоустройства, увеличение доходной части бюджета за счет выявления нарушений благоустройства и выявление штрафов. Кроме того, административный контроль повышает эффективность в сфере ЖКХ, так как обеспечивает сохранность и большой срок эксплуатации.

Объект исследования: отдел административно – технической инспекции система КЖКХ Администрации г. о. Сызрань.

Предмет исследования: процесс организации административного контроля.

Анализ степени изученности темы. На современном этапе развития теоретических исследований системы государственного и муниципального управления существует большое число комплексных научных работ, посвященных разработке и совершенствованию системы организации административного контроля в сфере благоустройства. В тоже время деятельность Административного контроля всегда оставалась предметом пристального внимания юридических наук. Можно говорить о наличии научных исследований административно-правового регулирования деятельности административных комиссий муниципальных образований.

Среди современных авторов, значительное внимание уделяющих совершенствованию нормативно-правовых факторов деятельности

административных комиссий можно выделить работы Ф.Б. Багаутдинова., С.В. Всеволодова, Д.Н. Бахраха, С.В. Бубнова, А.А.Демина, И.Н. Князевой, И.М. Кониная, К.А. Пономарева, А. Макарецва. В тоже время, отдельную группу исследований составляют работы, посвященные проблемам взаимодействия Административного контроля и структур государственного управления различных уровней и ветвей власти. К ним можно отнести исследования И.Т. Салищевой, Н.Ю. Хаманевой, Т.Н. Еркиной, Д.В. Гриценко, О.Д. Гриценко. В тоже время эти авторы поднимают вопросы законодательного расширения полномочий Административного контроля. При этом по-прежнему остаются без внимания организационно-управленческие механизмы повышения эффективности деятельности административного контроля.

Целью данной работы является разработка и обоснование механизмов совершенствования системы организации административного контроля в сфере благоустройства, повышающих их эффективность и социально-экономическую результативность.

Для реализации поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Определить сущность административного контроля в сфере управления.
2. Изучить организационные формы организации административного контроля.
3. Проанализировать нормативно-правовую базу административного контроля в сфере благоустройства.
4. Изучить благоустройство на территории городского округа как объект административного контроля.
5. Описать процесс административного контроля в сфере благоустройства.
6. Проанализировать организационное и кадровое обеспечение данного процесса.
7. Выявить факторы и показатели организационной эффективности деятельности Административных комиссий.
8. Разработать схему взаимодействия административных комиссий с местными сообществами по профилактике и предупреждению административных правонарушений.

Эффективность и действенность административного контроля за состоянием внешнего благоустройства города как части системы управления определяется качеством конечного «продукта» - состоянием городских территорий и их составляющих: территорий застройки, зеленых насаждений, улиц и дорог, дворовых территорий, элементов комплексного благоустройства, в том числе их экологического состояния.

Анализ источников. Для решения поставленных целей и задач в выпускной работе была использована нормативно-правовая база федерального и регионального уровня, которая определяет содержание деятельности Административного контроля, их полномочия и принципы организации.[3] Отдельную группу документов составляют различные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти субъекта РФ – Правительства Самарской области, которые позволили выстроить схему внутренней организации деятельности административного контроля в сфере благоустройства.[8]

Структура работы. Работа состоит из введения, трех глав, заключения, библиографического списка и приложений.

В первой главе анализируются теоретические основы организации деятельности Административного контроля в сфере благоустройства. Теоретическим фундаментом для анализа организационных механизмов деятельности административных контроля в сфере благоустройства стала нормативно-правовая база. Это позволило понять природу Административных контроля, их роль и предназначение в системе государственного и муниципального управления. Во второй главе данной работы проводится анализ процесса административного контроля в сфере благоустройства.

Проведена оценка эффективности деятельности Административного контроля исходя из показателей, определенных Правительством Самарской области. В третьей главе представлены новые организационные механизмы повышения эффективности деятельности Административных комиссий, которые предполагают выстраивание взаимодействия с местными сообществами.

1. Теоретические основы организации административного контроля в системе муниципального управления

1.1. Сущность и содержание Административного контроля

Административный контроль – это одна из функций органов государственной власти и местного самоуправления. Объектами административного контроля являются действия физических и юридических лиц, которые регламентируются соответствующим законодательством. Предметом административного контроля является выявление и пресечение нарушений законодательства в различных сферах жизнедеятельности.

Российским законодательством предусмотрен целый комплекс правил, обеспечивающих правопорядок и должную государственную дисциплину в определенных сферах деятельности. Эти правила затрагивают сферу непосредственной жизнедеятельности граждан, распространяются на деятельность организаций, органов государственной власти и местного самоуправления. В законодательстве эти правила обозначены как общеобязательные. [18] К подобным правилам поведения относятся правила благоустройства городов, охраны памятников, правила поведения в общественных местах, правила торговли, и т.д. Нарушения этих правил напрямую затрагивает интересы различных субъектов социально-экономического пространства.

Все названные и многие другие правила устанавливаются законами субъектов РФ, а также нормативно-правовыми актами органов исполнительной власти. Отличительной особенностью обязательных правил является их защита административными санкциями. Соответственно нарушение обязательных правил признается административным правонарушением. Действия физических и юридических лиц, как объект административного контроля отражены в законодательстве различного уровня об административных правонарушениях.

Первым этапом административного правонарушения является административный проступок. Поэтому борьба с административными проступками своевременное применение административных санкций за административные

правонарушения являются средствами профилактики более опасных правонарушений – преступлений. [24]

Таким образом, административный контроль – функция органов местного самоуправления, уполномоченных на проведение на территории муниципального образования проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации в сфере благоустройства, а также муниципальными правовыми актами.

Одной из важнейших задач административного контроля является профилактика, предупреждение правонарушений. Разумеется, применением административных наказаний не может ограничиваться организацией административного контроля по предупреждению правонарушений.

Особенность административного контроля заключается в специфике его объектов. Административный контроль распространяется на физических и юридических лиц. Значительная часть которых включена в систему государственного и муниципального управления. Руководители административного аппарата обязаны осуществлять надзор за действиями как подчиненных, так и вышестоящих руководителей, на предмет законности действий, их необходимости, целесообразности и эффективности. Данная форма административного контроля включает в себя право выдавать предписания, право изменять или отменять решения, принятые подчиненными.

1.2. Организационные формы реализации Административного контроля

Организация административного контроля представлена различными структурно-функциональными элементами в системе муниципального управления. Центральное звено всей организационной структуры административного контроля занимает Административная комиссия муниципального образования.

Роль Административных комиссий заключается в установлении степени ответственности за совершенное административное правонарушение. Административные комиссии – это постоянно действующие коллегиальные органы по рассмотрению дел об административных правонарушениях, осуществляющие свою деятельность при администрациях районов, городов.

Основной задачей Административных комиссий является борьба с административными правонарушениями, в целом закрепление правопорядка на территориях муниципальных образований.

Миссия Административных комиссий заключается в формировании правовой культуры граждан, развитие у них чувства уважения к закону, достоинству другого человека, частной собственности, добросовестного отношения к своим производственным обязанностям, норм законопослушного поведения и культуры общения, соблюдение порядка в общественных местах, а также предупреждения административных правонарушений. [21] Эти задачи административными комиссиями реализуются благодаря наличию в арсенале их полномочий большого числа разнообразных мероприятий, включая разъяснительную работу с правонарушителями.

Воспитательная задача – основная, но не единственная задача административных комиссий. Они выполняют также юрисдикционные функции – рассматривают дела об административных правонарушениях по существу – и вправе применять к виновным административные наказания. Применение наказаний нельзя отрывать от воспитательной задачи административных комиссий. Наложение ими административных санкций на виновных лиц является в конечном счете средством воспитания правонарушителей, других граждан, должностных и юридических лиц. [20]

Административные комиссии подотчетны и подконтрольны представительным органам местного самоуправления и органам власти субъекта РФ. В своей деятельности административные комиссии руководствуются Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными

нормативными правовыми актами субъектов РФ, а также нормативными правовыми актами местного самоуправления. При этом административные комиссии одновременно являются юридическими органами межведомственной компетенции в области применения к виновным лицам административных наказаний. [23]

Особый статус Административных комиссий в системе административной юрисдикции обусловлен разнообразием рассматриваемых дел. Другие органы административной юрисдикции могут рассматривать, как правило, дела о нарушении тех правил, надзор за соблюдением которых на них возложен. Так, например, таможенные органы налагают административные наказания за нарушение таможенных правил, санитарно-эпидемиологические органы – за нарушение санитарно-гигиенических и санитарно – противоэпидемических правил. В отличие от них административные комиссии не имеют подобной специализации. Они не связаны ведомственными рамками и рассматривают дела об административных правонарушениях, затрагивающих различные сферы хозяйственной, социально-культурной и административно-политической деятельности. Такая универсальность обусловлена тем, что они образованы при органах местного самоуправления.

В деятельности административных комиссий сочетаются муниципальные и общественные начала. Муниципальные начала, т.е. осуществление функций специальным структурным подразделением органа местного самоуправления, муниципальными служащими, и сотрудниками администраций муниципальных образований, труд которых оплачивается органом местного самоуправления и является их муниципальной должностью, в органах местного самоуправления, образуемая в соответствии с уставом муниципального образования, с установленным кругом обязанностей по исполнению и обеспечению полномочий органа местного самоуправления и ответственностью за исполнение этих обязанностей. Общественные начала – это добровольное, безвозмездное выполнение определенных функций органов государственного (муниципального) управления самими гражданами, выражающиеся в том, что граждане в основном, в свободное от основной работы на производстве несут определенную службу по управлению общественными и муниципальными делами.

В административных комиссиях муниципальные и общественные начала присутствуют одновременно, развиваются параллельно, взаимопроникая и взаимно дополняя друг друга. [24]

Деятельность административных комиссий, с одной стороны, как по форме, так и по содержанию сходна с деятельностью органов местного самоуправления: комиссии выполняют определенные функции этих органов, обладают полномочиями, сходными с полномочиями последних, их постановления, как правило, обеспечиваются гарантиями для муниципальных служащих и технического персонала. С другой стороны, административные комиссии обладают рядом черт, свойственных общественным организациям: члены комиссий не назначаются и не избираются, состав комиссий комплектуется путем выдвижения кандидатур определенных организаций, затем по представлению главы муниципального образования утверждается представительным органом местного самоуправления.

Административные комиссии - это органы при районах города и работают при определенной независимости от главы местного самоуправления; относительная независимость может быть достигнута, например, по представлению руководителя и членов комиссии представительным органом местного самоуправления, а также установлением процессуальных норм деятельности комиссии субъектом Федерации в той мере, в какой они не урегулированы законом.

Таким образом, административные комиссии выступают необходимым структурным элементом в механизме правовой ответственности. Административные комиссии при органах местного самоуправления созданы для решения таких проблем как, искоренение правонарушений в обществе, также для создания правового общества, чтобы каждый гражданин сознательно выполнял свои конституционные обязанности как член общества и нес определенную ответственность за неправомерные действия, в том числе за административные правонарушения, посягающие на государственный и общественный порядок, собственность, права и свободы граждан и на установленный порядок управления.

Помимо административных комиссий право организации и осуществления административного контроля может принадлежать сотрудникам функциональных и

отраслевых органов местного самоуправления. Их полномочия и ответственность определяется порядком организации муниципального контроля. Как правило функции участия в административном контроле накладываются на муниципальных служащих в рамках их должностных обязанностей. Этот механизм позволяет поддержать децентрализованную систему контроля за нарушениями в рамках Кодекса об административных правонарушениях.

1.3. Нормативно-правовая база административного контроля в сфере благоустройства

Административное правонарушение - это противоправное, виновное действие физического или юридического лица, за которое Кодексом или законами субъектов РФ об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

Деятельность современных Административного контроля обусловлена развитием и совершенствованием нормативно-правовой базы, задающей направленность политики государства области предупреждения и пресечения административных правонарушений.

Основным правовым актом, которым руководствуются в своей деятельности административный контроль, является Кодекс РФ об административных правонарушениях. [3] До 1 июля 2002 года – Кодекс РСФСР об административных правонарушениях, принятый в 1984 году. [4]

Основными направлениями развития нормативно-правовой базы организации Административного контроля стали:

-разграничение полномочий органов государственной власти различных уровней в области административного права;

-система административных штрафов, их размер и соотнесенность;

-понятие субъекта административного правонарушения и его процессуальные права;

-полномочия и процессуальные отношения Административных комиссий.

В основе новой кодификации заложена идея предусмотреть в едином правовом акте, т.е. в Кодексе об административных правонарушениях – все административные правонарушения юридических лиц за нарушения норм и правил, меры ответственности за их совершение. Такой подход обеспечивает всестороннее и объективное рассмотрение дел об административных правонарушениях, получение доказательств по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законом, и позволяет закрепить необходимые гарантии прав и законных интересов юридических лиц при привлечении их к административной ответственности.

Второй группой нормативно правовых актов, регулирующих деятельность АТИ являются документы, определяющие нормативы и правила содержания объектов благоустройства, на основании которых устанавливается факт административного правонарушения. К этой группе нормативно правовых актов относятся федеральные законы, определяющие общие требования к состоянию окружающей среды:

1. Во- первых, Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "Об охране окружающей среды". Настоящий Федеральный закон регулирует отношения в сфере взаимодействия общества и природы, возникающие при осуществлении хозяйственной и иной деятельности, связанной с воздействием на природную среду как важнейшую составляющую окружающей среды, являющуюся основой жизни на Земле, в пределах территории Российской Федерации. Так же определяет правовые основы государственной политики в области охраны окружающей среды, которые обеспечивают сбалансированное решение социально-экономических задач, сохранение благоприятной окружающей среды, в целях удовлетворения потребностей нынешнего и будущих поколений. [5]

2. Во-вторых –это Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "Об отходах производства и потребления". Данный закон определяет правовые основы обращения с отходами производства и потребления в целях предотвращения вредного воздействия отходов производства и потребления на

здоровье человека, а также вовлечения таких отходов в оборот в качестве дополнительных источников сырья. [6]

3. Правила благоустройства территории городского округа Самара. Настоящие Правила устанавливают единые и обязательные требования к созданию и содержанию объектов внешнего благоустройства, надлежащему содержанию территории городского округа для всех юридических и физических лиц. Координацию и организацию деятельности по благоустройству и надлежащему содержанию территории городского округа, сбору, вывозу, утилизации и переработке отходов, озеленению территории городского округа, освещению улиц осуществляет Администрация городского округа Самара. [10]

4. В городском округе Самара, ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16 декабря 2009 года №1394 " О мерах по обеспечению безопасности населения городского округа Самара от неблагоприятного воздействия бродячих животных ". Мерами по обеспечению безопасности населения городского округа Самара от неблагоприятного воздействия бродячих животных являются: отлов, стерилизация, умерщвление бродячих собак и кошек, сбор и уничтожение трупов бродячих животных. [11]

Таким образом, после проведения анализа нормативно-правовой базы по административному контролю в сфере благоустройства, мы установили, что, что в настоящее время существует четкая и в достаточной степени непротиворечивая институциональная форма организации, которая снимает многие проблемы организации деятельности административного контроля, задаёт рамки, в которых можно выходить на новый уровень проблем, связанных уже не с совершенствованием законодательства, а повышением социальной и экономической значимости деятельности административного контроля.

2. Административный контроль в сфере благоустройства

2.1. Благоустройство на территории городского округа как объект Административного контроля

Актуальность административного контроля в сфере благоустройства обусловлена необходимостью повысить эффективность бюджетных средств, направленных на создание комфортной городской среды.

Административный контроль в сфере благоустройства определяет последовательность и сроки действий осуществления муниципального контроля по соблюдению обязательных требований в сфере благоустройства, установленных муниципальными правовыми актами.

Миссией административного контроля в сфере благоустройства является обеспечение качества городской среды, посредством контроля за деятельностью юридических и физических лиц, от которых зависит внешний облик общественных пространств города.

Так же задачами контроля являются: оценка работы юридических лиц по соблюдению законодательных и нормативных правовых актов в части внешнего благоустройства, оценка состояния внешнего благоустройства, проведение анализа результатов проверки, определение сроков устранения выявленных нарушений и другие.

Основным механизмом реализации государственных и муниципальных функций в сфере благоустройства является разработка и реализация администрациями городских округов муниципальных программ.

Муниципальная программа городского округа Самара "Благоустройство парков и скверов городского округа Самара" на 2013-2017год. [12]

Основные мероприятия данной программы:

1. Ремонт и содержание элементов благоустройства парков городского округа Самара,

2. Инвентаризация и паспортизация зеленых насаждений на территории парков и скверов,

3.Содержание фонтанов на территории парков, а также их ремонт,

4.Биологическая очистка водоемов на территории парков,

5.Государственная регистрация права собственности муниципального образования городского округа Самара на земельные участки, занимаемые парками и скверами,

6.Создание условий для культурно-массовой, спортивной, информационной деятельности на территории парков и скверов,

7.Содержание и капитальный ремонт зеленых насаждений,

8.Содержание муниципальных общественных туалетов.

Источники финансирования мероприятий Программы выделены из средства бюджета городского округа Самара в объеме 506 335,5 тыс. рублей. Объем финансирования Программы за счет средств бюджета городского округа Самара может корректироваться в процессе формирования бюджета городского округа Самара на соответствующий финансовый год.

Главными распорядителями средств бюджета городского округа Самара являются Департамент благоустройства и экологии Администрации городского округа Самара, Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара и Департамент градостроительства городского округа Самара.

В результате реализации Программы ожидается сохранение экологического баланса, улучшение качеств городской среды, в том числе повышение привлекательности парков. Данная программа направлена на повышение уровня благоустройства территории городского округа Самара.

Зеленые насаждения играют важную роль в формировании и оздоровлении городской среды, где они выполняют градостроительную, экологическую, санитарно-гигиеническую, микроклиматическую, архитектурно-художественную, эстетическую, рекреационную функции. Несмотря на это, состояние деревьев не соответствует требованиям, предъявляемым к зеленым насаждениям.

Реализация мероприятий Муниципальной программы городского округа Самара "Озеленение территории городского округа Самара" на 2013 - 2017 годы

[13] предусматривает выполнение работ по содержанию, ремонту зеленых насаждений и проектированию новых озелененных территорий общего пользования городского округа Самара.

Источники финансирования мероприятий Программы: средства бюджета городского округа Самара в объеме 1 209 657,5 тыс. рублей.

Основные мероприятия программы:

1. Инвентаризация и паспортизация зеленых насаждений,
2. Проведение глубокой омолаживающей обрезки деревьев,
3. Проведение санитарной обрезки деревьев,
4. Стрижка живой изгороди кустарников,
5. Восстановление газонов с посевом трав,
6. Ремонт и содержание зеленых насаждений на территории городского округа Самара.

В результате реализации Программы ожидается создание условий, способствующих повышению уровня комфортности проживания населения, планируется сохранение экологического баланса на территории городского округа Самара.

Реализация мероприятий Программы позволит обеспечить:

-снижение количества аварийных зеленых насаждений, что сократит риск возникновения аварийных ситуаций, связанных с падением деревьев, и предотвратит риск причинения материального ущерба;

-сокращение факторов повышенной пожароопасности и факторов, провоцирующих

развитие аллергии;

-увеличение площади озелененных территорий общего пользования, создание дополнительных благоустроенных мест отдыха, благоустройство территорий за счет средств инвесторов;

-качественное содержание зеленых насаждений и объектов благоустройства;

-рост количества граждан, принимающих активное участие в волонтерском движении по озеленению городских территорий.

Озеленение городского округа-важнейшая составная часть в городском хозяйстве. Чем больше зеленых насаждений и комфортных зон отдыха в городском округе, тем лучше и удобнее проживание людей.

Реализация мероприятий Муниципальной программы городского округа Сызрань "Благоустройство и озеленение городского округа Сызрань на 2014 - 2019 годы", [14] позволит обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, обеспечить улучшение и поддержание состояния зеленых насаждений, парков, скверов, устранение аварийных ситуаций путем ремонта и содержания зеленых насаждений общего пользования, дорожного хозяйства насосных станций и дамб обвалования, позволит улучшить благоприятные условия для жизнедеятельности населения городского округа Сызрань и повысить уровень развития инфраструктуры для отдыха детей и взрослых.

Общий объем финансирования Программы из бюджета городского округа Сызрань составляет 804853,2 тыс. руб.

Основные мероприятия программы:

1. Содержание и ремонт объектов наружного освещения,
2. Содержание и ремонт автомобильных дорог,
3. Содержание и капитальный ремонт зеленых насаждений,
4. Содержание и эксплуатация насосных станций и дамбы обвалования.

В настоящее время в городском округе Самара большая часть дворовых территорий и отдельные наиболее посещаемые общественные территории имеют значительный износ. В связи дворовые территории и участки наиболее посещаемых общественных пространств требуют проведения необходимых работ. Развитие системы благоустройства должно отвечать самым разнообразным интересам жителей Самары. На текущий момент к ним относятся:

- дворовые территории в зонах многоквартирной застройки,
- 9 парков, которые занимают 172,92 гектара,

-значительное количество ландшафтно-архитектурных объектов общего пользования (скверы, бульвары, откосы),

-четыре очереди набережной р. Волга с примыкающими бульварами.

-пешеходные пути на территориях общего пользования.

Муниципальная программа «Комфортная городская среда» позволит реализовать стратегию повышения качества жизни и создания более благоприятных условий проживания в городе. [15]

Мероприятия Программы следует считать частью программы повышения качества жизнедеятельности.

Задачи программы:

- повышение уровня благоустройства дворовых территорий г. о. Самара;

- формирование реализованных практик благоустройства на территории г. о. Самара (парков, скверов, бульваров, набережных и др.);

-повышение квалификации сотрудников органов власти г. о. Самара, отвечающих за реализацию программ по благоустройству;

-повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории г. о. Самара.

В ходе реализации программы основными социально значимыми результатами будут:

- повысится уровень комфортности и безопасности городской среды,

- комплексный подход к благоустройству позволит обеспечить повышение престижности территорий и улучшить их эмоциональный потенциал.

- произойдет повышение надежности функционирования системы благоустройства г. о. Самара.

Программа Поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории городского округа Самара (2015-2019). [11]

Основные мероприятия данной программы это:

1. Содержание автомобильных дорог, мостов, путепроводов,

2. Содержание муниципальных общественных туалетов,

3. Вывоз канализационных отходов посредством установки временных мобильных туалетных кабин при проведении массовых мероприятий,
4. Содержание и ремонт объектов наружного освещения,
5. Содержание и капитальный ремонт зеленых насаждений.

Мероприятия Программы финансируются за счет средств бюджета городского округа Самара, предусмотренных решением Думы городского округа Самара о бюджете городского округа Самара на соответствующий финансовый год и плановый период в порядке, установленном бюджетным законодательством и муниципальными правовыми актами. Общий объем финансирования Программы составляет 5 995 476,0 тыс. рублей.

Реализация программы позволит достигнуть снижения вероятности возникновения заторов и задержек движения транспорта и повышения уровня благоустройства и санитарного состояния территории городского округа Самара.

Таким образом, данные программы направлены на повышение качества городской среды, но они не предусматривают никаких мероприятий, которые бы были связаны с профилактикой административных правонарушений в сфере благоустройства. В результате средства, вложенные в озеленение и другие мероприятия по благоустройству, оказываются неэффективными. В связи с этим представляется актуальным повышение роли административных комиссий в вопросах благоустройства.

2.2. Описание процесса административный контроль в сфере благоустройства

Административный контроль и схема взаимодействия с субъектами производства по административным правонарушениям определяют особенности организации их деятельности.

Административная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом Администрации городского округа Сызрань, осуществляющим отдельные полномочия субъекта федерации по реализации на

территории городского округа Сызрань Закона Самарской области от 01.11.2007 115-ГД «Об административных правонарушениях на территории Самарской области». [8]

Цели, задачи и показатели результативности деятельности Административной комиссии городского округа Сызрань определяются Законом Самарской области от 06.05.2006 № 37-ГД (ред. от 06.10.2011) "Об административных комиссиях на территории Самарской области". [9] Результаты анализа целей, задач и показателей результативности деятельности Административной комиссии отражены в таблице 1.

Таблица 1 – Анализ целей, задач и показателей результативности.

Цель, задачи	Показатели результативности	Комментарии
Цель: Исполнение функций по рассмотрению дел об административных правонарушениях	Целевое использование бюджетных средств, переданных в качестве субвенций на исполнение отдельных полномочий субъекта Российской Федерации в части реализации закона Самарской области 115-ГД	Цель сформулирована некорректно. Она представлена как функция Формулировка цели не отражает основную направленность деятельности Комиссии, связанную с выполнением показателей
Задача: Всестороннее, полное, объективное и своевременное выяснение обстоятельств каждого дела, разрешение его в соответствии с законом, обеспечение исполнения вынесенного, а также выявления причин и условий, способствовавших совершению административных правонарушений	Законность в деятельности членов Административной комиссии	В задаче содержатся оценочные характеристики. Задача содержит перечень функций, процедур, как процедура в рамках конкретной деятельности по работе с делами об административном правонарушении

Проведя анализ целей и задач, мы выявили проблемы регламентирующих документов:

1. Отсутствие конкретной цели Административной комиссии, соответствующей содержанию деятельности ее сотрудников

2. Задачи сформулированы как процедуры и операции в рамках подготовки заседаний комиссии, и исполнения ее решений.

3. Формулировки задач не позволяют связать их с показателями результативности деятельности Административной комиссии.

4. В целях и задачах не отражен весь перечень направлений, составляющих содержание деятельности Административной комиссии:

- профилактика и предупреждение административных правонарушений на территории городского округа Сызрань;

- выявление административных правонарушений;

- поддержка процессов взаимодействия со всеми субъектами, участвующими в выявлении административных правонарушений и вынесении постановлений, и исполнении вынесенных постановлений.

5. Анализ представленной регламентирующей документации не позволил связать содержание деятельности сотрудников Административной комиссии и результаты деятельности Административных комиссии, отраженные в отчетной документации, что не позволяет рассматривать эти результаты показатели эффективности деятельности Комиссии.

Административная комиссия реализует процесс F0 «Противодействие административным нарушениям на территории городского округа».

Детальное описание функций Процесса можно увидеть в Рис 1.

Данный процесс включает следующий перечень функций:

- F1Выявление административных правонарушений

- F2Рассмотрение дел об административных правонарушениях

- F3Обеспечение исполнения постановлений об административных правонарушениях

- F4Профилактика и предупреждение административных правонарушений

- F5 Управление процессом противодействия административным правонарушениям

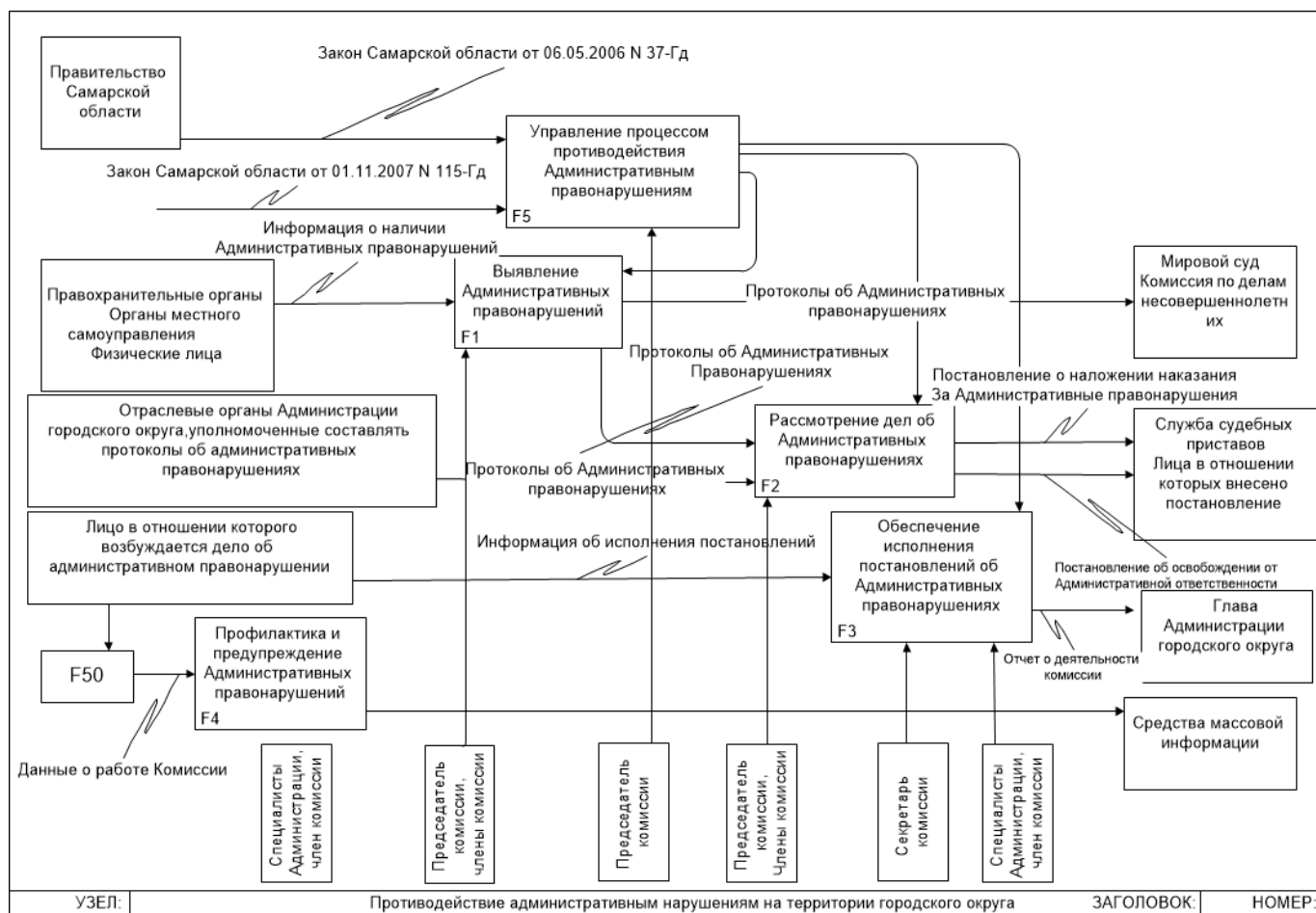


Рисунок 1 – Противодействие Административным нарушениям на территории городского округа

Владельцем данного процесса является Административная комиссия. Участники процесса - отраслевые органы Администрации городского округа Сызрань, структурные подразделения городского округа Сызрань, осуществляющие полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях, определенных Законом Самарской области № 115-ГД. [8] Уполномоченные участники процесса и полномочия по составлению протоколов отражены в таблице (прил.1).

Первоочередным направлением деятельности Процесса противодействия административным нарушениям на территории городского округа является выявление административных правонарушений. Составление протоколов об

административном правонарушении является первым видом деятельности Административных комиссий, который определяет эффективность их работы. Правильно составленный протокол определяет весь ход дальнейших процедур назначения взыскания.

Право членов Административных комиссий составлять протокол об административных правонарушениях описание процедуры составления протокола отражено в законе Самарской области № 115-ГД. [8] Участниками этой функции являются все штатные члены Административной комиссии, которые организуют рейды, в том числе и совместные, с участием представителей структурных подразделений органов Администрации городского округа Сызрань в зависимости от сферы их компетенций.

Основные операции в рамках данной функции включают:

-Обработка поступившей информации о наличии административного правонарушения;

-Установление достаточности данных для составления протокола;

-Составление протокола об административном правонарушении;

-Разъяснение прав и обязанностей лицам, в отношении которых возбуждается дело об АП;

-Составление протокола;

-Организация подписания протокола лицом, в отношении которого возбуждается дело об АП;

-Передача протокола для рассмотрения дел об административных правонарушениях.

Выходы данной функции формируются протоколами об административных правонарушениях.

Получатели выходов: Административная комиссия, Комиссия по делам несовершеннолетних, мировые суды, лиц в отношении которых составлен протокол.

Входы функции: информация о наличии административного правонарушения.

Поставщики входов: правоохранительные органы, органы местного самоуправления, физические лица.

Следующей функцией Процесса является рассмотрение дел об административных правонарушениях. Данная функция осуществляется в рамках заседаний Административной комиссии. Участвуя в реализации функции принимают все члены Комиссии. В самом общем виде деятельность административных комиссий по вынесению постановлений, определений, представлений о наложении наказания отражена в таблице 2.

Таблица 2 –

Процедуры Административной комиссии при вынесении постановлений о наложении наказания за Административные правонарушения

Функции	Мероприятия
Описание состава административного правонарушения	Анализ объекта проступка. Анализ объективной стороны проступка. Анализ субъекта проступка. Анализ субъективной стороны.
Квалификация административного правонарушения	Применение правового акта, устанавливающего административную ответственность за проступок на территории его совершения. 2. Применение соответствующей статьи, ее части, которая охватывает совершенный проступок. 3. Применение при необходимости акта, к которому отсылает бланкетная норма. 4. Сопоставление признаков нормы с признаками состава конкретного проступка.
Определение наказания за конкретный административный проступок	Квалификация административного правонарушения. Установление наличия оснований для привлечения к административной ответственности. Установление факта отсутствия оснований для освобождения от административной ответственности. Определение обстоятельств, смягчающих и отягчающих ответственность Применение административного наказания в рамках санкции статьи закона

Выходы данной функции формируются постановлением о наложении наказания за административное правонарушение, протоколами.

Получатели выходов: Служба судебных приставов, лица в отношении которых вынесено постановление.

Входы функции: протоколы об административных правонарушениях.

Поставщики входов: члены комиссии, органы, уполномоченные на составление протоколов.

Следующая функция - обеспечение исполнения постановлений об административных правонарушениях. Функция осуществляется штатными сотрудниками Административной комиссии и включает следующие виды действий:

- Вручение лично или отправка через почтовую организацию копии постановлений.

- Взыскание штрафов;

- Доставка в мировой суд;

- Участие в судебных заседаниях по вопросам, связанным с оспариванием (обжалованием) вынесенных административной комиссией постановлений и определений. Выходы данной функции формируются платежными документами о назначении штрафа об уплате штрафа

Получатели выходов: лица, привлеченные к административной ответственности или в отношении которых производство прекращено.

Входы функции: постановления о наложении наказания за административное правонарушение, протоколами.

Поставщики входов: члены комиссии.

Далее функция - профилактика и предупреждение административных правонарушений. Анализ должностных инструкций и отчетов о деятельности Административной комиссии позволил выделить следующие виды процедур и операций:

- Анализ административных правонарушений по характеру нарушений и категориям должностных лиц, уполномоченных на составление протоколов;

- Информирование населения о деятельности Административной комиссии.

Более детализированное описание этой функции не представляется возможным в силу отсутствия данных интервью с Председателем административной комиссии.

Последняя функция - управление процессом противодействия административным правонарушениям. Эта функция реализуется Председателем Комиссии и включает следующие функции:

- F51 планирование деятельности Административной комиссии;
- F52 организация деятельности Административной комиссии;
- F53 контроль деятельности административной комиссии;
- F54 обеспечение ресурсами деятельности административной комиссии.

Детальное описание функций Процесса можно увидеть в Рис 2.

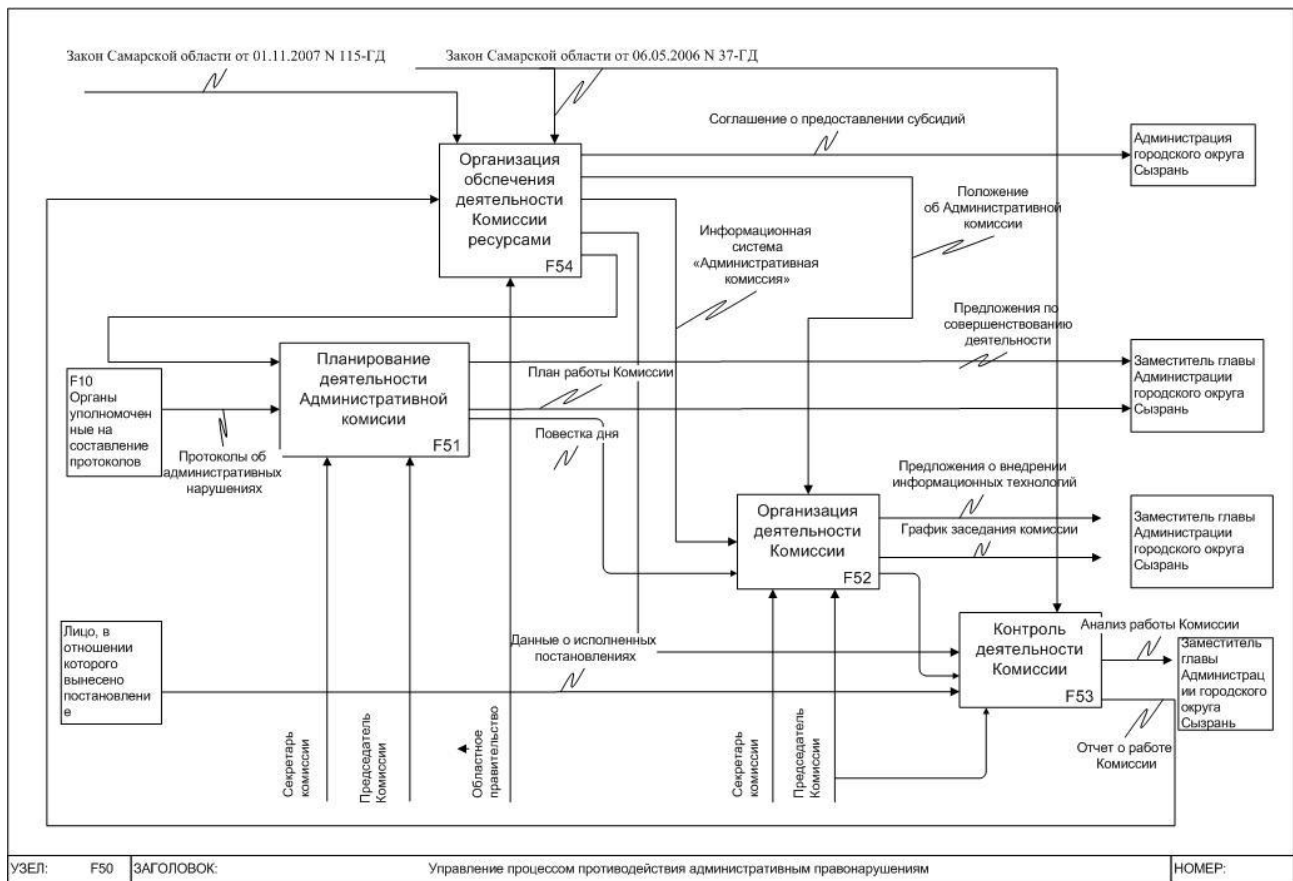


Рисунок 2 – Управление процессом противодействия Административным правонарушениям

Проанализировав функции процесса, мы выявили проблемы регламентирующих документов и предложили исправленный вариант.

1. В квалификационных требованиях к сотрудникам отсутствуют требования, к юридической составляющей образования правовой подготовки и, знания основ административного права

2. В должностных инструкциях формулировки функции сотрудников не детализированы и не раскрывают содержание деятельности, что не позволяет определить степень специализации каждого сотрудника, а также объем исполняемых процедур и операций

3. В должностных инструкциях не отражены задачи по организации взаимодействия всех участников процесса. В силу сквозного характера этого процесса требуются особые организационные функции по поддержке процессов взаимодействия.

Предложения по совершенствованию регламентирующих документов:

1. Отобразить в должностных инструкциях сотрудников аспекты деятельности Административной комиссии, которые непосредственно направлены на интересы местных сообществ, которые связаны не только с реализацией полномочий по осуществлению производства по делам об административных нарушениях, но и с реализацией задач снижения числа административных правонарушений и повышения правовой грамотности населения.

- Информирование населения о деятельности административных комиссий. содержании закона об административных правонарушениях внесении изменений, характере и объему штрафов;

- Построение организационных и информационных связей с органами государственной власти, правоохранительными органами, структурными подразделениями администрации, судебными инстанциями по вопросам составления протоколов, вынесению постановлений, взысканию штрафов.

2.3. Организационное и кадровое обеспечение административного контроля

В состав органов административного контроля помимо административных комиссий входит административная инспекция. Для того чтобы понять сходство и различие, мы провели анализ функций, осуществляемых административной инспекцией и административной комиссией. В результате получилась данная таблица 3.

Таблица 3 –
Анализ функций, осуществляемых административной инспекцией и
административной комиссией

Административные комиссии	Административная инспекция
Выявление административных правонарушений	Выявление административных правонарушений
	Выдача предписаний на исправление нарушения
	Контроль за исполнением предписаний
	Информирование административных комиссий о выявленных нарушениях
Рассмотрение дел об административных правонарушениях	
Обеспечение исполнения постановлений об административных правонарушениях	
Обращение постановлений по делам об административных правонарушениях к исполнению	

Каким образом оценивать эффективность работы комиссий – в объемах выписанных штрафов или в профилактических мероприятиях, предупреждении административных правонарушений? При этом возникает вопрос о соотношении результатов деятельности комиссии, требований, которые позволяют оценить эффективность деятельности комиссий и управленческих воздействий.

Административная инспекция входит в состав отдела, функции административной комиссии выполняет отдел КЖКХ г. о. Сызрань. В состав отдела благоустройства КЖКХ Администрации г. о. Сызрань входят: Начальник отдела,

Главный специалист, пять ведущих специалистов и три специалиста. [16] Данный отдел занимается предоставлением порубочного билета или разрешения на пересадку деревьев и кустарников, предоставления места для захоронения умершего на кладбищах и заключением соглашений на благоустройство прилегающей территории.

Основные функции отдела:

-Исполнение программ по благоустройству г Сызрань;

-Разработка проектов, составления схем, графиков на текущий ремонт объектов благоустройства;

Таким образом, необходима административная инспекция, так как помимо контроля, она занимается профилактикой.

Всего в отделе четыре сотрудника: начальник отдела и три главных специалиста. Рассчитаем трудоемкость выполняемых функций процесса административный контроль в сфере благоустройства.

Сложность функции выполняемых сотрудником, рассчитывается по формуле $K_c = (N_4 * 4 + N_3 * 3 + N_2 * 2 + N_1 * 1) / N_0$, где N_0 – общее количество документов, $N_4, 3, 2, 1$ – Количество документов соответствующего уровня сложности. К документам 1-го уровня сложности относятся журналы регистрации, учета и т.д.; 2-го – графики, акты приема, ответы на обращения. К документам 3-го уровня относятся отчеты, анализы, прогнозы и экспертиза документов; 4-го – разработка проектов постановлений, консультирование, согласование и т.д.

Таблица 5 – Количество выполняемых документов, 2016

Уровень сложности документа	Ведущий специалист	Главный специалист 1	Главный специалист 2	Главный специалист 3
	Количество документов			
1 уровень	5	9	9	7
2 уровень	6	5	13	6
3 уровень	3	10	5	5
4 уровень	6	7	3	4
Всего	20	31	30	22

У Ведущего специалиста сложность выполняемых функций:

$$K_c = \frac{(6*4+3*3+6*2+5*1)}{20} = 2,5$$

У главного специалиста 1:

$$K_c = \frac{(7*4+10*3+5*2+9*1)}{31} = 2,483$$

У главного специалиста 2:

$$K_c = \frac{(3*4+5*3+13*2+9*1)}{30} = 2,06$$

У главного специалиста 3:

$$K_c = \frac{(4*4+5*3+6*2+7*1)}{22} = 2,272$$

Исходя из данных, представленных в таблице, можно сделать следующий вывод, что самый большой коэффициент сложности выполняемых функций у ведущего специалиста, что не соответствует его должности. Таким образом, распределение функций носит нерациональный характер, т.к. коэффициент сложности выполняемых функций у главных специалистов меньше чем у ведущего. Следует отметить, что у ведущего специалиста преобладают документы первого и второго уровня, в тоже время у главного специалиста 1 больше документов третьего уровня. У главного специалиста 2 и специалиста 3 большинство документы третьего и четвертого уровня, что не соответствует их должностям.

К сожалению, из-за занятости сотрудники отдела могут только выявлять существующие нарушения, у них нет возможности заниматься профилактикой.

Задачи, которые изначально были поставлены перед административными комиссиями на этапе их создания, оказались неработающими в силу отсутствия контроля и организации деятельности по этим направлениям.

С управленческой точки зрения передача отдельных полномочий субъекта Федерации органам местного самоуправления выглядит как продуманная стратегия управления территориями, целью которой является максимальный социально-экономический эффект.

На наш взгляд, передача полномочий органам местного самоуправления по вопросам профилактики и предупреждения административных правонарушений была бы нерациональной и неоправданной, если бы за этой передачей стояло только

стремление обеспечить рост числа выявленных правонарушений, привлеченных к ответственности и размеров выплаченных штрафов. Для получения такого результата органы государственной власти имеют достаточно развитые и профессионально действующие институты.

На самом деле Административные комиссии, создаваемые при органах местного самоуправления, призваны решить проблему воспитания населения в духе соблюдения норм и правил поведения, создать среду, в которой нарушение административных норм и правил стало бы невозможным не только из-за неотвратимости наказания, но и благодаря отрицательному отношению со стороны местных сообществ.

Очевидно, что в зависимости от миссии, которая возлагается на Административные комиссии этими уровнями государственного и муниципального управления, содержание контроля должно принципиально отличаться. В противном случае, на наш взгляд, теряется смысл передачи на муниципальный уровень полномочий органов государственной власти в области административных правонарушений.

3. Совершенствование организации деятельности административных комиссий г. о. Сызрань по профилактике и предупреждению административных правонарушений

3.1. Факторы и показатели организационной эффективности деятельности Административных комиссий

Основные направления совершенствования организации Административных комиссий связаны с разрешением противоречия между задачами обеспечения эффективности их деятельности и отсутствием организационных, финансовых, информационных механизмов. Новый акцент в организации деятельности административных комиссий заставляет по-иному подойти ко всем выделенным ранее факторам эффективности. Среди факторов, связанных с материально-техническим обеспечением деятельности на первый план выходят финансовые.

Предлагается рассмотреть возможность использования финансовых средств муниципальных образований для осуществления переданных государственных полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий в случаях и порядке, предусмотренных уставом муниципального образования. Финансовые средства муниципальных образований должны быть направлены, в первую очередь на поддержку процессов взаимодействия Административных комиссий с местными сообществами.

В области информирования населения необходимо основной упор сделать не на распространение информации в СМИ. Отдавая должное важности этих мероприятий, стоит ответить, что этот канал информации является наименее эффективным с точки зрения силы отклика. В августе 2014 года на заседании Самарской областной межведомственной комиссии по координации деятельности в сфере профилактики правонарушений было рекомендовано главам органов местного самоуправления организовать более тесное взаимодействие с органами территориального общественного самоуправления в части выявления административных правонарушений. [17]

Предлагалось также направить усилия Административных комиссий на информирование населения путем изготовления информационных стендов, выступлений в СМИ, на собраниях и сходах жителей.

Кроме этого, на наш взгляд, большим эффектом обладают личные информационные каналы, создаваемые и поддерживаемые соседскими сообществами, объединениями товариществ собственников жилья, территориальными общественными советами. Эти каналы могут стать основой для разработки принципиально новых мероприятий в области повышения правовой культуры граждан, их правовой грамотности и правовых норм поведения. Ведь особенностью многих правонарушений является их четкая территориальная направленность, связанная с созданием комфортной среды для жизни горожан в ближайшем окружении соседей, жителей района.

Профилактика правонарушений — это не только информирование, но и создание среды, в которой они будут просто невозможны в силу мощной идентификации жителя города с территорией, на которой он проживает.

Подобная постановка процессов работы с населением по профилактике и предупреждению административных правонарушений влечет за собой новые требования к характеристикам персонала — членам административных комиссий.

Факторы, связанные с расширением полномочий Административных комиссий, напрямую выводят нас на проблему межведомственного взаимодействия прежде всего с теми с государственными институтами, которые непосредственно ориентированы на работу с населением на конкретной территории. К ним относится институт участковых оперативных уполномоченных, в функции которых входит выявление административных нарушений, составление протоколов, обеспечение доставки лица, привлекаемого к административной ответственности на заседание комиссии.

Факторы повышения эффективности деятельности Административных комиссий позволяют определить показатели деятельности по организации работы Административных комиссий, повышающих ее эффективность. Эти показатели предлагается разделить по группам.

К первой группе факторов мы отнесли информационные. Показатели работы с информацией включают:

-объем взаимодействия со СМИ, который измеряется количеством выступлений в СМИ, организованных Административными комиссиями по вопросам профилактики административных правонарушений;

-объем взаимодействия с местными сообществами по профилактике правонарушений, который измеряется количеством ситуаций взаимодействия Административных комиссий с представителями территориальных общественных объединений, общественных организаций;

-число организационных форм, созданных для поддержки взаимодействия Административных комиссий и местных сообществ в процессе профилактики правонарушений и взыскания штрафов.

-число консультаций, проведенных членами Административных комиссий по вопросам выплаты штрафов.

Ко второй группе факторов, определяющих эффективность деятельности Административных комиссий, относится фактор персонала. Показатели персонала включают:

-степень профессионализма членов Административных комиссий, которая определяется наличием в составе комиссий специалистов с юридическим образованием;

-степень общественной значимости членов комиссии, которая определяется наличием в составе комиссии депутатов городской Думы;

-степень локальной привязанности членов комиссии, которая определяется наличием в составе комиссии представителей территориальных общественных объединений;

-степень независимости деятельности Административных комиссий, которая определяется соотношением в составе комиссии представителей Администрации МО и местных сообществ. Фактор обеспечения материально-техническими ресурсами включают такие показатели достижения эффективности деятельности Административных комиссий как:

-объем финансирования деятельности по поддержке информационного пространства профилактики правонарушений и повышения собираемости штрафов;

-наличие муниципальных программ предупреждения и профилактики административных правонарушений.

Предложенная нами система факторов эффективности организации деятельности Административных комиссий отражена в таблице. (прил. 2)

Наряду с показателями организационной эффективности деятельности административных комиссий следует вести показатели социально-экономического эффекта.

Эти показатели могут быть как краткосрочными, позволяющими увидеть динамику в результатах деятельности комиссий, так и отдаленными, связанными с решением комплексных проблем социально-экономического развития территории и качества жизни.

К краткосрочным (непосредственным) социальным эффектам можно отнести снижение числа административных правонарушений при сохраняющейся интенсивности мероприятий по их выявлению. Этот эффект измеряется по четырем показателям:

1. Отношение числа рейдов, проведенных административными комиссиями и количества составленных протоколов об административном правонарушении.

2. Отношение числа организационных связей с местными сообществами и количества составленных протоколов об административном правонарушении.

3. Снижение фактов повторного нарушения регионального законодательства об административных правонарушениях. Показатель измеряется путем анализа статистических данных Административных комиссии.

4. Субъективная оценка жителями динамики снижения числа административных правонарушений (на основе социологических опросов).

К долгосрочным социальным эффектам относятся:

- повышение уровня правовой культуры жителей муниципального образования;

- повышение роли местных сообществ в решении вопросов местного значения, активизация местных сообществ;
- повышение доверия населения к деятельности органов местного самоуправления;
- повышение уровня благоустроенности территории муниципальных образований.

Таким образом, смещая акценты в оценке эффективности деятельности Административных комиссий на вопросы профилактики и повышения правовой культуры, предлагается под другим углом предполагать рассматривать и достижение традиционных показателей, таких как исполнение постановлений административных комиссий. На первый план выходят такие факторы эффективной деятельности как персонал и информирование населения. При этом ресурсы и взаимодействие выходят на второй уровень факторов, определяющих достижение основных показателей.

3.2. Оптимизация объема полномочий Административных комиссий в профилактике выявлению административных правонарушений

Результативность и эффективность деятельности Административных комиссий определяются группами факторов. Мы выявили несколько групп полномочий Административных комиссий, обусловленных необходимостью выстраивать взаимодействия со структурами различных уровней и ветвей власти. Эти полномочия отражены в Законе Самарской области № 37-ГД. [9]

В первой группе полномочий относится полномочия по уведомлению лиц, в отношении которых вынесено постановление об административном правонарушении. Для более быстрого получения почтовых отправлений и для возвращения отправителю заказных писем или уведомлений об их получении необходимо внести изменения в п. 94 и 618 Почтовых правил и приравнять заказные письма административных комиссий к заказным письмам с отметкой «Судебная повестка. С заказным уведомлением».

Вторая группа полномочий связана с процедурами выписывания штрафов. В данном случае повышение эффективности деятельности административных комиссий может рассматриваться в направлении сокращения объема полномочий. Основание для таких мероприятий связаны с оптимизацией объемов деятельности комиссий. Постоянное увеличение объемов деятельности Административных комиссий снижает возможность членов Административных комиссий влиять на ситуацию с платежами.

В частности, в настоящее время возникла проблема расширения функций административных комиссий, в связи с исключением из практики деятельности должностных лиц ОВД Самарской области составление протоколов в пределах полномочий, предоставленных по пунктам 2-8 статьи 11.2. Закона Самарской области № 115-ГД «Об административных правонарушениях на территории Самарской области». В результате увеличилась нагрузка на должностных лиц административных комиссий.

Для решения проблемы предлагается заключить соглашение о взаимодействии между федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, и Правительством Самарской области о передаче осуществления части полномочий по составлению протоколов в пределах полномочий, предоставленных по пунктам 2-8 статьи 11.2. Закона Самарской области № 115-ГД «Об административных правонарушениях на территории Самарской области». [8]

Третьим направлением оптимизации полномочий является распространение практики внесения представлений о принятии мер по устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений. В соответствии со статьей 29.13 КоАП РФ органы, рассматривающие дело об административном правонарушении, вносят в соответствующие организации и соответствующим должностным лицам представления о принятии мер по устранению указанных причин и условий. Организации и должностные лица обязаны рассмотреть это представление и сообщить о принятых мерах. В противном случае организация несет

ответственность в соответствии с законодательством об административных правонарушениях. [19]

Расширение практики вынесения Административными комиссиями представлений о принятии мер по устранению указанных причин и условий возникновения правонарушения обеспечит реализацию функций профилактики и предупреждения административных проступков.

В качестве четвертого направления оптимизации полномочий выступает обеспечение исполнения вынесенного Административной комиссией постановления об административном правонарушении. Взыскание штрафов осуществляется при активном участии судебных приставов.

Дело в том, что в соответствии с ч. 4 ст. 46 Бюджетного кодекса РФ штрафы, наложенные за административные правонарушения, установленные законом об Административных правонарушениях субъекта РФ, поступают в бюджет субъекта РФ. Штраф, назначенный за несоблюдение муниципальных правовых актов поступают в бюджет органов местного самоуправления. Соответственно органы государственной власти субъекта РФ и органы местного самоуправления должны быть заинтересованы в увеличении собираемости штрафов и повышении эффективности работы судебных приставов. В связи с этим предлагается на законодательном уровне закрепить право органов государственной власти субъекта РФ и органов местного самоуправления ограничивать предоставление государственных и муниципальных услуг лицам, которые уклоняются от уплаты штрафов за административные правонарушения.

После проведения, во второй главе, анализа целей, задач и показателей результативности деятельности Административных комиссий городского округа Сызрань, мы готовы предложить следующую структуру целей, задач и показателей результативности деятельности Административных комиссий.

Цели, задачи и показатели результативности Административных комиссий

Цель, задачи	Показатели результативности	Показатели эффективности
Цель: Обеспечение противодействия административным правонарушениям на территории городского округа		Снижение числа совершенных административных правонарушений на территории городского округа
Задача 1. Предупреждение и профилактика административных правонарушений	Количество публикаций в СМИ о работе административной комиссии Количество проведенных заседаний административной комиссии Количество выездных заседаний административной комиссии	Повышение правовой грамотности населения Повышение информированности граждан о работе Административной комиссии
Задача 2: Обеспечение выявления административных правонарушений	Количество вынесенных представлений (ст. 29.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях) Количество составленных протоколов	
Задача 3. Организация рассмотрения дел об административных правонарушениях	Количество рассмотренных протоколов об административных правонарушениях Количество возвращенных протоколов об административных правонарушениях Количество вынесенных постановлений	Сумма наложенных штрафов Количество обжалованных дел об административных правонарушениях
Задача 4. Обеспечение исполнения постановлений о привлечении к административной ответственности	Сумма взысканных штрафов Сумма добровольно уплаченных штрафов Количество материалов, направленных в службу судебных приставов для принудительного взыскания штрафов	Повышение доли исполненных постановлений о привлечении к административной ответственности
Задача 5. Организация взаимодействия с субъектами, выявления административных правонарушений, вынесения и исполнения постановлений об административных правонарушениях	Своевременная подготовка информации судебным приставам Соблюдение сроков по вынесению постановлений об административные правонарушения Соблюдение сроков отправки почтовых уведомлений	Повышение качества исполнительного производства

Главная цель - обеспечение противодействия административным правонарушениям на территории городского округа.

Основные задачи:

- Предупреждение и профилактика административных правонарушений
- Обеспечение выявления административных правонарушений
- Организация рассмотрения дел об административных правонарушениях
- Обеспечение исполнения постановлений о привлечении к административной ответственности
- Организация взаимодействия с субъектами, выявления административных правонарушений, вынесения и исполнения постановлений об административных правонарушениях.

Таким образом, предложив данную структуру целей, задач и показателей результативности деятельности Административных комиссий показателями эффективности являются:

- Снижение числа совершенных административных правонарушений на территории городского округа,
- Повышение правовой грамотности населения,
- Повышение информированности граждан о работе Административной комиссии,
- Сумма наложенных штрафов,
- Количество обжалованных дел об административных правонарушениях,
- Повышение доли исполненных постановлений о привлечении к административной ответственности,
- Повышение качества исполнительного производства.

3.3. Организация взаимодействия Административных комиссий с местными сообществами

Организация взаимодействия с местными сообществами, как основное направление повышения эффективности деятельности Административных комиссий, направлено на реализацию механизмов выявления административных правонарушений и их профилактику.

Актуальность обращения к этим организационным формам деятельности Административных комиссий обусловлена выявленной статистикой административных правонарушений.

Осознание общности интересов требует от Административных комиссий и органов местного самоуправления разработки механизмов привлечения территориальных общественных объединений к деятельности по профилактике и выявлению правонарушений.

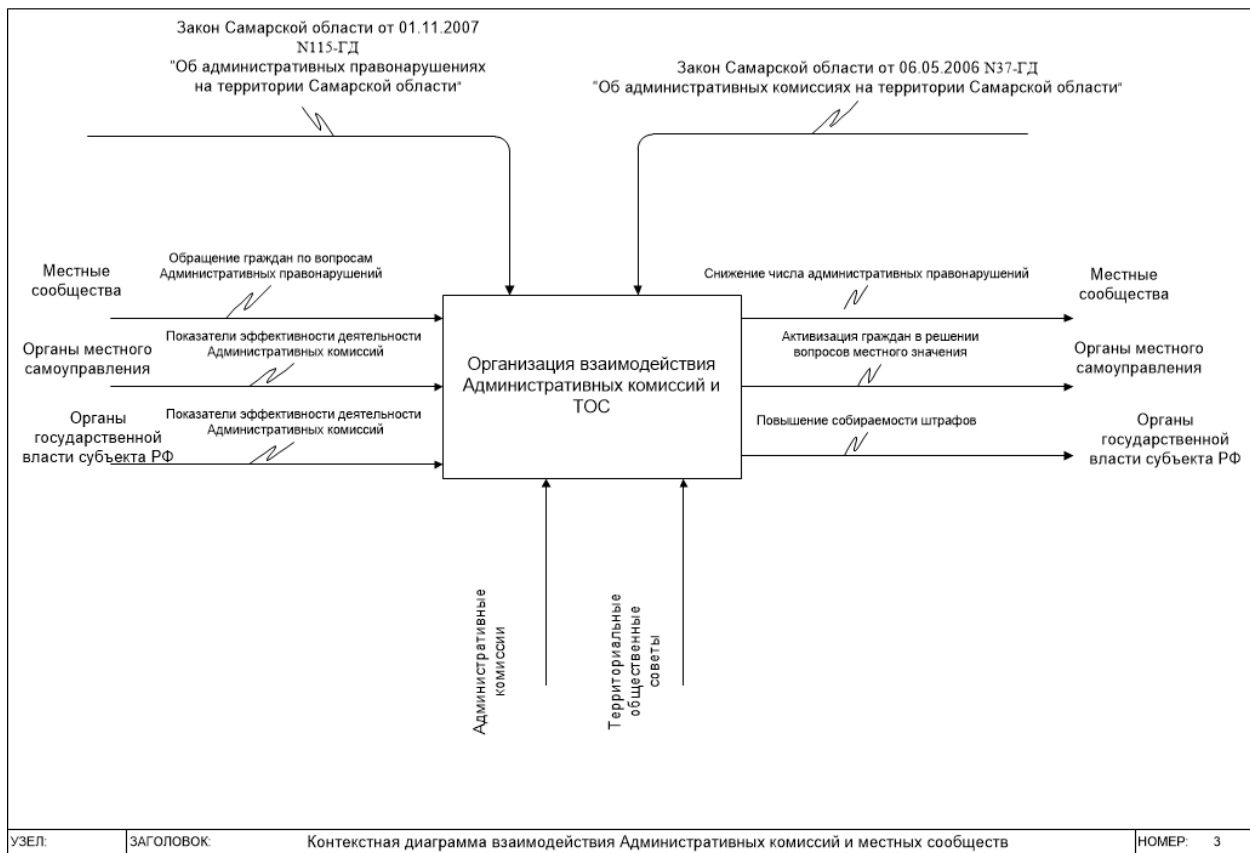


Рисунок 3 – Контекстная диаграмма взаимодействия Административных комиссий и местных сообществ

Она позволяет определить роль и функции каждого участника в создании ценностей, связанных с повышением эффективности деятельности Административных комиссий.

В качестве потребителей процесса мы выделили местные сообщества, органы местного самоуправления, органы государственной власти субъекта РФ. Местные сообщества, как потребители процесса получают такие ценности как информационная среда, позволяющая получить доступ к информации о характере административных правонарушений, методах их предупреждения и профилактики, роли территориальных общественных объединений и самоорганизации граждан в противодействии административным правонарушениям.

Степень удовлетворенности потребителей качеством процесса будет определяться их информированностью о возможности повлиять на снижение числа административных правонарушений на локальной территории проживания, субъективной оценкой снижения числа административных правонарушений.

Вторым потребителем этого процесса является органы местного самоуправления. Повышение их роли в организации деятельности Административных комиссий и готовность поддержать эту деятельность бюджетными средствами напрямую связаны с необходимостью вывести деятельность по профилактике и выявлению правонарушений на новый уровень, который обеспечить повышение роли местных сообществ в решении вопросов местного значения, в организации контроля состояния локальных территорий проживания и деятельности должностных лиц по надлежащему содержанию этих территорий.

Третий, обозначенный нами потребитель процесса – органы государственной власти субъекта РФ (Правительство Самарской области). Интерес к построенному нами процессу организации взаимодействия Административных комиссий и территориальных общественных объединений связан с необходимостью достижения долгосрочных социальных эффектов, таких как повышение правовой культуры граждан.

Показатели выходов процесса обусловлены установленными выше показателями эффективности деятельности Административных комиссий и распределены в зависимости от требований потребителей, заинтересованных в достижении этих показателей.

Таблица 8 –

Показатели процесса Организация взаимодействия Административных комиссий и территориальных общественных объединений

Потребители процесса	Выходы процесса	Показатели результата процесса	Показатели удовлетворенности потребителей
Местные сообщества	Информация о видах административных правонарушений Информация о каналах информирования о выявленных правонарушениях Информация о деятельности ТОСов и ОМС по профилактике и выявлению правонарушений	Динамика снижения числа административных правонарушений	Повышение информированности граждан о возможности влиять на снижение числа административных правонарушений
Органы местного самоуправления	Отчетная информация о мероприятиях, проведенных ТОС совместно с Административными комиссиями по профилактике и выявлению правонарушений	Эффективность использования бюджетных средств на поддержку ТОСов и формирование информационного пространства деятельности ОМС	Повышение активности граждан в решении вопросов местного значения Повышение информированности граждан о деятельности органов местного самоуправления
Правительство Самарской области	Отчетная информация о результатах деятельности Административных комиссий	Эффективность использования бюджетных средств Увеличение собираемости штрафов	Повышение правовой культуры граждан

Выходы процесса организации взаимодействия Административных комиссий с местными сообществами формируются спецификациями – формами информирования о том, какие требования предъявляют потребители процесса к деятельности комиссий.

Первая группа потребителей – местные сообщества формулируют свои требования к деятельности Административных комиссий через подготовку обращений граждан в различные органы государственного и муниципального управления, заявления в правоохранительные органы.

Основное содержание этих обращений – жалобы на правонарушения, совершаемые гражданами, должностными лицами, содержащимися в Законе Самарской области 115-ГД. В этих обращениях отражены потребности местных сообществ, связанные со снижением числа административных правонарушений на локальной территории, а также потребности граждан влиять на повышение уровня благоустройства их локальной территории проживания.

Органы местного самоуправления оформляет спецификации на вход, которые направлены на оценку эффективности использования бюджетных средств в целях повышения активности местных сообществ в решении вопросов местного значения. Эти спецификации предполагают порядок получения бюджетных средств и форм отчетности по деятельности общественных организаций, получающих субсидии из муниципального бюджета на поддержку гражданских инициатив.

В отличие от предыдущих участников процесса, Правительство Самарской области достаточно четко обозначило свои требования к эффективности деятельности Административных комиссий. Эти требования отражены в соответствующих спецификациях – формах отчетности, которые разработаны для контроля использования Административными комиссиями субвенций из бюджета субъекта РФ. Они реализуются в стандартной модели организации деятельности Административных комиссий и предполагают для их реализации расширение полномочий комиссий, оптимизацию процессов межведомственного взаимодействия. Спецификации на вход, отражающие требования к процессу, Правительство Самарской области отразило в Протоколе № 3 от 14.08.2014

Заседания областной межведомственной комиссии по координации деятельности в сфере профилактики правонарушений.

Таким образом, описание входов и выходов процесса «Организация взаимодействия Административных комиссий с территориальными общественными объединениями» дает четкое представление о характере заинтересованности всех участников процесса в построении новых форм деятельности по профилактике и выявлению правонарушений. Эти данные позволяют смоделировать процесс взаимодействия исходя из объективной заинтересованности участников, выявить с одной стороны готовность территориальных общественных объединений участвовать в профилактике и выявлению административных правонарушений.

С другой стороны – анализ входов и выходов дает информацию о готовности органов местного самоуправления поддержать усилия Административных комиссий по организации взаимодействия, целевые установки органов местного самоуправления, направленные на снижение уровня административных правонарушений, совершаемых на территории муниципального образования.

На основе анализа входов и выходов процесса мы выделили основные функции, реализация которых обеспечит достижение установленных показателей. Функции процесса организации взаимодействия включают:

- разработку организационных механизмов взаимодействия;
- создание информационного пространства взаимодействия;
- обеспечение процесса взаимодействия кадровыми ресурсами;
- обеспечение процесса взаимодействия финансовыми ресурсами.

Основными задачами, на достижение которых направлены все механизмы организации взаимодействия, являются:

-обеспечение заинтересованности территориальных общественных объединений в проведении совместных мероприятий по профилактике и выявлению административных правонарушений;

-обеспечение заинтересованности органов местного самоуправления в поиске правовых и финансовых инструментов поддержки деятельности Административных комиссий по профилактике и выявлению правонарушений.

Таким образом, мы определяем следующие механизмы финансирования процесса взаимодействия Административных комиссий и местных сообществ в области профилактики и выявления правонарушений.

Органы местного самоуправления по финансовой поддержке деятельности административных комиссий может быть выстроена на основе порядка оказания финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям путем предоставления субсидий на реализацию общественно значимых мероприятий в сфере поддержки гражданских инициатив по организации досуга среди населения, поддержки детей, благоустройства городского округа.

Разработка организационных механизмов взаимодействия административных комиссий и представителей ТОСов и др. объединений отражена в порядке организации взаимодействия.

Этот порядок предполагает следующие процедуры:

- проведение совместных заседаний членов Административных комиссий и представителей ТОС, по вопросам выработки планов совместных мероприятий;

- проведение совместных мониторингов в районах города по выявлению административных правонарушений;

- распространение практики обращений председателей ТОС в Административные комиссии по фактам выявленных нарушений административного законодательства;

- организация совместных выездов членов Административных комиссий и председателей ТОС по обращению граждан;

- контроль со стороны территориальных общественных советов мероприятий о принятии должностными лицами мер по устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений.

Создание информационного пространства деятельности Административных комиссий опирается на основные направления государственной политики в области информационной открытости органов государственной власти и местного самоуправления. [7] Эта функция по организации взаимодействия включает

следующие процедуры и операции, проводимые совместно с представителями ТОСов:

- публикации о совместной деятельности Административных комиссий и ТОСов в СМИ;

- размещение информации о взаимодействии в сети Интернет, страницах Административных комиссий и ТОСов;

- распространение информации о деятельности комиссий на специальных информационных стендах. (за счет субвенций областного правительства);

- распространение практики публичных заседаний Административных комиссий с участием представителей общественных организаций;

- проведение разъяснительных бесед с населением районов и микрорайонов по вопросам профилактики и предупреждения административных правонарушений;

Таким образом, реализация процесса «Организация взаимодействия Административных комиссий и территориальных общественных объединений» рассматривается нами как один из основных процессов, определяющих эффективность деятельности Административных комиссий.

Но для того, чтобы этот процесс не оставался формальным, он должен быть подкреплён наличием определенных кадровых, финансовых ресурсов организационных условий и информационной среды деятельности по профилактике и выявлению административных правонарушений. Эти условия обеспечат заинтересованность и местных сообществ, и Административных комиссий в организации реального взаимодействия по вопросам борьбы с административными правонарушениями, а также создадут базу для расширения участия органов местного самоуправления в развитии местных сообществ.

Предложенная нами новая система факторов и показателей, обеспечивающая эффективность организации деятельности Административных комиссий предполагает совершенствование организационных, кадровых, финансовых механизмов взаимодействия с органами территориального общественного самоуправления. Модель организации взаимодействия Административных комиссий и местных сообществ является основой для смещения акцентов в

деятельности Административных комиссий на мероприятия по профилактике и выявлению административных правонарушений.

Заключение

Проведенный в ходе выпускной квалификационной работы анализ системы управления административного контроля в сфере благоустройства позволил нам сделать следующие выводы.

Рассмотрев нормативные документы в области административного контроля в сфере благоустройства, мы установили, что в настоящее время существует четкая и в достаточной степени непротиворечивая институциональная форма организации.

Административный контроль в сфере благоустройства определяет последовательность и сроки действий осуществления муниципального контроля по соблюдению обязательных требований в сфере благоустройства, установленных муниципальными правовыми актами. Так как основным механизмом реализации государственных и муниципальных функций в сфере благоустройства является разработка и реализация администрациями городских округов муниципальных программ, то мы выяснили, что данные программы направлены на повышение качества городской среды, но они не предусматривают никаких мероприятий, которые бы были связаны с профилактикой административных правонарушений в сфере благоустройства. В результате средства, вложенные в озеленение и другие мероприятия по благоустройству, оказываются неэффективными. В связи с этим представляется актуальным повышение роли административных комиссий в вопросах благоустройства.

Проанализировав процесс верхнего уровня «Противодействие административным нарушениям на территории городского округа», мы выделили несколько функций, включенные в этот процесс, и рассмотрев эти функции выявили проблемы регламентирующих документов и предложили исправленный вариант.

Так как, в состав административного контроля, входит не только, административная комиссия, но и административная инспекция, мы провели анализ функций, осуществляемых административной инспекцией и административной комиссией, чтобы понять сходство и различие. Чтобы понять каким образом оценивать эффективность работы комиссий, необходимо было проанализировать

должности и функции каждого сотрудника отдела благоустройства КЖКХ Администрации г. о. Сызрань. К сожалению, из-за занятости сотрудники отдела могут только выявлять существующие нарушения, у них нет возможности заниматься профилактикой.

Анализ содержания деятельности Административных комиссий и системы взаимодействия с субъектами противодействия административным правонарушениям позволил определить их основные полномочия и сферу ответственности этих организационных структур администрации муниципального образования. На пересечении интересов этих ведомств и Административных комиссий возникает конфликт полномочий и ответственности, который не во всех случаях обеспечивает ритмичность и результативность работы по выявлению административных правонарушений.

Отсутствие четкой системы контроля деятельности Административных комиссий является следствием имеющейся декларированности отдельных целевых задач, которые изначально были поставлены перед Административными комиссиями на этапе их создания, но затем оказались неработающими в силу отсутствия контроля и организации деятельности по этим направлениям.

Организация взаимодействия с местными сообществами, является основным направлением повышения эффективности деятельности Административных комиссий. Чтоб проанализировать процесс была составлена «Контекстная диаграмма процесса организации взаимодействия Административных комиссий и местных сообществ», она позволила определить роль и функции каждого участника в создании ценностей, связанных с повышением эффективности деятельности Административных комиссий.

Описание процесса «Организация взаимодействия Административных комиссий с территориальными общественными объединениями» дает четкое представление о характере заинтересованности всех участников процесса в построении новых форм деятельности по профилактике и выявлению правонарушений. Эти данные позволяют смоделировать процесс взаимодействия исходя из объективной заинтересованности участников, выявить с одной стороны

готовность территориальных общественных объединений участвовать в профилактике и выявлению административных правонарушений. С другой стороны – анализ входов и выходов дает информацию о готовности органов местного самоуправления поддержать усилия Административных комиссий по организации взаимодействия, целевые установки органов местного самоуправления, направленные на снижение уровня административных правонарушений, совершаемых на территории муниципального образования.

Таким образом, предложенный принцип организации деятельности Административных комиссий через взаимодействие с местными сообществами позволяет обеспечить кадровыми, финансовыми, организационными и информационными ресурсами мероприятия по профилактике и предупреждению административных правонарушений. Основным механизмом привлечения этих ресурсов обеспечат заинтересованность и местных сообществ, и Административных комиссий в организации реального взаимодействия по вопросам борьбы с административными правонарушениями, а также создадут базу для расширения участия органов местного самоуправления в развитии местных сообществ.

Список использованной литературы

Нормативно-правовые акты

Законодательные акты Российской Федерации:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ от 04.08.2014, № 31. Ст. 4398;

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): ФЗ от 30.11.1994 №51-ФЗ // Собрание законодательства РФ от 05.12.1994, №32, ст. 3301, с изм. и доп. на 08.01.2007;

3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 05.05.2014) // Собрание законодательства РФ от 07.01.2002, № 1 (ч. 1), Ст. 28.3;

4. Кодекс РСФСР об административных правонарушениях// Указ Президиума Верховного Совета РСФСР: от 20 февраля 1985 г. //Ведомости Верховного Совета РСФСР, 1985, № 9. Ст.306.

5. «Об охране окружающей среды»: Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ (ред. от 03.07.2016) // СПС «КонсультантПлюс»;

6. «Об отходах производства и потребления»: Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ (ред. от 03.07.2016) // СПС «КонсультантПлюс»;

7. «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»: Федеральный закон № 8-ФЗ от 9 февраля 2009 г. // Собрание законодательства РФ, 16.02.2009, № 7, ст. 776.

Нормативно-правовые акты Самарской области и г. о. Сызрань:

8. «Об административных правонарушениях на территории Самарской области» (принят Самарской Губернской Думой 23.10.2007): Закон Самарской

области от 01.11.2007 № 115-ГД (ред. от 12.05.2014) // Волжская коммуна. Самара, 2007. 7 ноября. № 207(26005);

9. «Об административных комиссиях на территории Самарской области» (принят Самарской Губернской Думой 25.04.2006): Закон Самарской области от 06.05.2006 № 37-ГД (ред. от 06.10.2011) // «Волжская коммуна». Самара, 2006. 11 мая. № 81(25634);

10. «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа Самара»: Постановление Главы городского округа Самара от 10.05.2008 № 404-ФЗ (ред. от 01.10.2015) // СПС «ГАРАНТ»;

11. «О мерах по обеспечению безопасности населения городского округа Самара от неблагоприятного воздействия бродячих животных»: Постановление Администрации городского округа Самара от 16 декабря 2009 года №1394 // СПС «ГАРАНТ»;

12. Об утверждении муниципальной программы городского округа Самара «Благоустройство парков и скверов городского округа Самара» (с изменениями на 21 декабря 2016 года): Постановление Администрации городского округа Самара от 28 декабря 2012 года № 1849 // СПС «ГАРАНТ»;

13. Об утверждении муниципальной программы городского округа Самара «Озеленение территории городского округа Самара» (с изменениями на 3 мая 2017 года): Постановление Администрации городского округа Самара от 18 декабря 2012 года №1627 // СПС «ГАРАНТ»;

14. Об утверждении муниципальной программы городского округа Сызрань «Благоустройство и озеленение городского округа Сызрань» (с изменениями на 21 апреля 2017 года): Постановление Администрации городского округа Сызрань Самарской области от 30 сентября 2013 года №3059 // СПС «ГАРАНТ»;

15. Муниципальная программа «Комфортная городская среда» на 2017 год: Принята Администрацией городского округа Самара от 21 ноября 2016года . // СПС «ГАРАНТ»;

16. Должностные инструкции специалистов отдела благоустройства КЖКХ Администрации г. о. Сызрань, 17.10.2016 г;

17. Протокол № 3 от 14.08.2014 Заседания областной межведомственной комиссии по координации деятельности в сфере профилактики правонарушений (не опубликовано).

Литература

18. Бахрах Д.Н. Административно-процессуальная деятельность государственной администрации // Административное право и процесс. 2012. №3. С. 19-25. ;

19. Гриценко, Д. В. Гриценко О. Д. Проблемы эффективности взаимодействия Административных комиссий и органов прокуратуры // Вестник ВГУ. Серия: Право. Воронеж, 2014, № 1. С.64- 71.

20. Демин А.А. Процессуальные правоотношения в административном праве // Административные правоотношения: вопросы теории и практики / Труды ИГП РАН, 2009, № 1. С. 29-36. ;

21. Закопырин В.Н. Административно-правовой статус административных комиссий: Дис. . канд. юрид. наук. М., 2009. 20.с. ;

22. Ключниченко А.П., Шергин А.П. Административные комиссии. М.: Юридическая литература, 1975. 89 с. ;

23. Салищева ИТ., Хаманева Н.Ю. Исполнительная и судебная ветви власти: соотношение и взаимодействие // Государство и право, 2000, № 1. С. 5 -11;

24. Солдатов А.П. Актуальные проблемы административной ответственности: монография / А.П. Солдатов, В.М. Решетин, С.А. Солдатов; под общ. ред. д-ра юрид. Наук А.П. Солдатова. Славянск-на-Кубани: Издательский центр СГПИ, 2009. 187 с.;

25. Туранов В.И. Законодательство об административных правонарушениях. Сборник нормативных актов. Куйбышев: Куйбышевское книжное изд-во, 1975. 58 с.

Интернет-ресурсы

26. Официальный сайт Администрации городского округа Самара. – URL: <http://samadm.ru/> (дата обращения 09.04.17);

27. Официальный сайт Комитета Жилищно-коммунального хозяйства Администрации городского округа Сызрань. - URL: <http://kgkh.syzran.ru/>;

28. Справочно-правовая система «ГАРАНТ». - URL: <http://base.garant.ru> (дата обращения: 20.03.2017);

29. Информационно-правовая система «Консультант Плюс». - URL: <http://base.consultant.ru> (дата обращения: 20.03.17).

Приложение

Приложение 1

Полномочия органов местного самоуправления городского округа Сызрань в составлении протоколов об административном правонарушении.

Орган Администрации городского округа Сызрань (структурное подразделение Администрации)	Номер статьи (Закон СО 115-ГД)	Должностные позиции
Административная комиссия	2.1, 2.2, 2.7, 2.9, 2.1.4, 2.1.5, 2.1.15, 2.1.17, 3.1, 3.3, 4.2, 4.9, 4.11, 4.13, 4.18, 4.20 - 4.23, 5.2, 5.6, 5.7, 6.1 - 6.5, 8.5, 9.1 - 9.8, 10.1 - 10.4, 10.6, 10.7, (в отношении должностных лиц органа местного самоуправления, организации) 10.8	Председатель, зам. председателя, секретарь, члены комиссии
Комитет ЖКХ	По вопросам ЖКХ 2.2, 2.1.15, 2.1.17, 4.1, 4.2, 4.4, 4.9, 4.11, 4.13, 4.18, 4.20 - 4.23, 10.4 (в сфере благоустройства и жилищно-коммунального хозяйства)	руководитель, заместители, начальники отделов (инспекций, дирекций, комиссий, служб), их заместители, специалисты, контролеры-ревизоры
	По вопросам транспорта 9.1., 9.2.	
Комитет имущественных отношений	4.1, 4.2, 4.11, 4.18, 4.24, 5.2, 10.4 (в сфере землепользования)	
Управление культуры	2.1.17. 3.1.	
Управление по потребительскому рынку	статьями 6.1, 6.3 - 6.5, 10.4 (в сфере торговли и оказания услуг населению)	
Комитет строительства и архитектуры	4.24, 5.2, 10.4 (в сфере архитектуры и градостроительства)	
Отдел экологии и природопользования	8.5	
Органы местного самоуправления	2.1.17, 10.3	Глава Администрации городского округа Сызрань, председатель (заместитель председателя) Думы городского округа Сызрань

Факторы и показатели, обеспечивающие эффективность организации деятельности
Административных комиссий.

Факторы	Показатели организации деятельности Административных комиссий	Показатели результата деятельности Административных комиссий
Фактор взаимодействия	Объем взаимодействия со СМИ	<p>Краткосрочные: Отношение числа рейдов, проведенных административными комиссиями и количества составленных протоколов об административном правонарушении. Отношение числа организационных связей с местными сообществами и количества составленных протоколов об административном правонарушении. Снижение фактов повторного нарушения регионального законодательства об административных правонарушениях. Повышение собираемости штрафов Повышение степени удовлетворенности жителей снижением числа административных правонарушений.</p> <p>Долгосрочные: Повышение уровня правовой культуры жителей муниципального образования. Повышение роли местных сообществ в решении вопросов местного значения, активизация местных сообществ. Повышение доверия населения к деятельности органов местного самоуправления. Повышение уровня благоустроенности территории муниципальных образований.</p>
	Объем взаимодействия с местными сообществами по профилактике правонарушений	
	Число организационных форм, созданных для поддержки взаимодействия Административных комиссий и местных сообществ в процессе профилактики правонарушений и взыскания штрафов	
	Число консультаций, проведенных членами Административных комиссий по вопросам выплаты штрафов	
Фактор организации работы персонала	Наличие в составе комиссий специалистов с юридическим образованием	
	Наличие в составе комиссии депутатов городской Думы	
	Наличие в составе комиссии представителей территориальных общественных объединений	
	Соотношение в составе комиссии представителей Администрации МО и местных сообществ.	
Фактор полномочий	Наличие полномочий по информированию граждан о вынесенных штрафах и постановления	
	Наличие и полнота полномочий по взаимодействию с участковыми оперуполномоченными и судебными приставами по вопросам взыскания штрафов	
Фактор обеспечения материально-техническими ресурсами	Объем финансирования мероприятий по формированию информационного пространства деятельности Административных комиссий	
	Объем финансирования мероприятий по профилактике и выявлению административных правонарушений	
	Объем финансирования программно-технического обеспечения деятельности Административных комиссий	